

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Quy chế dân chủ 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

Kính gửi : Sở Nội vụ

Triển khai Công văn số 902/SNV-XDCQ ngày 08/5/2024 của Sở Nội vụ về việc báo cáo kết quả công tác dân vận chính quyền, thực hiện dân chủ ở cơ sở 6 tháng đầu năm 2024. Sở Giao thông vận tải báo cáo kết quả thực hiện 6 tháng đầu năm 2023, cụ thể như sau:

L ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Sở Giao thông vận tải là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước về: Đường bộ, đường thủy nội địa; vận tải; an toàn giao thông; quản lý, khai thác, duy tu, bảo trì hạ tầng giao thông gồm: Cầu đường bộ, cầu vượt, hè phố, đường phố, dải phân cách, hệ thống biển báo hiệu đường bộ, đèn tín hiệu điều khiển giao thông, hầm dành cho người đi bộ, hầm cơ giới đường bộ, cầu dành cho người đi bộ, bến xe, bãi đỗ xe trên địa bàn; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của Ủy ban nhân dân tỉnh; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, thanh tra, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Bộ Giao thông vận tải.

Thời gian qua, việc thực hiện Quy chế dân chủ tại cơ quan đạt nhiều kết quả tích cực; tập thể cấp ủy, lãnh đạo Sở luôn quan tâm đến công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức lối sống. Bên cạnh đó, các quy định hiện hành của nhà nước về chế độ, chính sách đối với công chức và người lao động ; quy định về quản lý tài chính, tài sản rõ ràng và chặt chẽ tạo thuận lợi cho công tác quản lý, điều hành và thực hiện tại Sở. Đội ngũ công chức và người lao động của cơ quan hầu hết được đào tạo cơ bản về chuyên môn nghiệp vụ; có ý thức tự giác rèn luyện phẩm chất đạo đức, chấp hành pháp luật, thực thi công vụ theo nhiệm vụ được giao. Bên cạnh đó, các cấp có thẩm quyền có nhiều văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện khá cụ thể trong việc triển khai thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan.

II. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt

Trong 6 tháng đầu năm 2024, Sở tiếp tục tổ chức quán triệt nội dung Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ đến Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở nhằm nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của thủ trưởng các đơn

vị trực thuộc trong việc triển khai thực hiện các lĩnh vực công tác dân chủ ở cơ sở; đồng thời, chỉ đạo thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc thường xuyên tổ chức quán triệt đến công chức và người lao động trong đơn vị. Nhờ đó, toàn thể công chức và người lao động trong ngành đều nhận thức được vai trò, tầm quan trọng của việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan và xác định rõ trách nhiệm của từng đơn vị, từng công chức và người lao động trong việc tham mưu cho cấp uỷ, chính quyền triển khai thực hiện các nội dung này trong lĩnh vực công tác phụ trách.

2. Kết quả thực hiện Quy chế dân chủ.

2.1. Kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo Quy chế dân chủ

Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ Sở Giao thông vận tải đã thực hiện tốt việc tiếp tục quán triệt, tuyên truyền Chỉ thị số 30-CT/TW ngày 18/02/1998 của Bộ Chính trị, Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 18/02/1998 của Ban Bí thư Trung ương, Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị và Chương trình số 30-CT/TU ngày 15/6/2010 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ, ... đến toàn thể cán bộ đảng viên, công chức và người lao động Sở Giao thông vận tải qua đó cán bộ đảng viên, công chức và người lao động đã gương mẫu thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng của Chính phủ về thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, chính sách pháp luật của Nhà nước nâng cao năng lực, phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Trong giao tiếp với công dân, công chức và người lao động luôn cầu thị, lắng nghe ý kiến của người dân, giải thích rõ ràng, cụ thể về các quy định liên quan đến việc giải quyết các thủ tục hành chính.

2.2 Kết quả thực hiện Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ:

a) Thực hiện Quy chế dân chủ trong nội bộ cơ quan:

Việc thực hiện Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ, ở cơ quan Sở Giao thông vận tải được Cấp uỷ và thủ trưởng cơ quan xác định là nhiệm vụ quan trọng, đã tập trung lãnh đạo gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị; cải cách hành chính của cơ quan. Hàng năm đơn vị đều tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, qua đó quyền làm chủ ước phát huy; công khai “tài chính, quản lý và sử dụng tài sản cơ quan”; “khoán chi, thực hành tiết kiệm xăng xe, điện, nước”, “đề bạt, bổ nhiệm, tuyển dụng, nâng lương, khen thưởng... hoặc Giao thông vận tải, sửa đổi bổ sung Quy chế, Quy định phù hợp hoạt động cơ quan; phát huy vai trò và trách nhiệm của Ban Chấp hành công đoàn, Ban Thanh tra nhân dân. Duy trì chế độ họp giao ban hàng tuần, nghe báo cáo đề xuất của các phòng, bộ phận đồng thời triển khai kế hoạch công tác trong tuần đến, tháng đến.

b) Trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan trong việc chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ:

Với trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, Giám đốc là người quản lý và điều hành hoạt động của cơ quan theo chế độ thủ trưởng, chịu trách nhiệm trước pháp

luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của cơ quan. Hàng tuần Ban Giám đốc đều tổ chức họp giao ban định kỳ để đánh giá việc thực hiện công việc trong tuần, lắng nghe ý kiến đóng góp của lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc và đề ra kế hoạch trong tuần tiếp theo của cơ quan nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ đảng viên, công chức và người lao động.

Giám đốc Sở đã thực hiện tốt công tác quản lý công chức và người lao động về các mặt tư tưởng, phẩm chất đạo đức, sử dụng, quy hoạch đào tạo, thực hiện chính sách về Giao thông vận tải đối ngũ công chức và người lao động có phẩm chất năng lực. Quản lý biên chế, điều động, tuyển dụng cán bộ đều thông qua tập thể lãnh đạo cơ quan và theo đúng quy định phân cấp. Thực hiện tốt công tác đánh giá bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ theo quy định, đảm bảo dân chủ, công khai, chất lượng tốt; luôn lắng nghe các ý kiến phản ánh, góp ý, phê bình của công chức và người lao động và không có hành vi trù dập đối với công chức và người lao động đã góp ý kiến, phê bình mình.

Công tác quản lý tài sản cơ quan: Giám đốc Sở thực hiện những quy định về quản lý tài sản trong cơ quan, tiết kiệm kinh phí được cấp, thực hiện các quy định về công khai tài chính. Công tác xây dựng dự toán ngân sách hàng năm và phân bổ tài chính đều được xây dựng cụ thể. Khi được phê duyệt đã công bố công khai cho tất cả công chức và người lao động biết. Mọi khoản chi tiêu đều theo chế độ quy định và quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan. Giám đốc Sở đã thực hiện đúng các quy định phân cấp quản lý công chức, hàng năm thực hiện tốt việc đánh giá đối với công chức thuộc thẩm quyền quản lý và chỉ đạo các trưởng phòng, đơn vị trực thuộc theo thẩm quyền đánh giá đối với công chức và người lao động do mình quản lý. Việc đánh giá định kỳ hàng năm đối với công chức và người lao động thực hiện theo đúng trình tự và nội dung quy định; công tác tổ chức cán bộ: (đề bạt, nâng lương, tuyển dụng) đều bàn bạc, thống nhất trong tập thể lãnh đạo cơ quan, tập thể cấp ủy thực hiện đúng quy trình và được thông báo công khai tới cán bộ, công chức cơ quan. Trong 6 tháng đầu năm cơ quan không xảy ra vụ việc nào về tham nhũng phải xử lý theo pháp luật. Nhìn chung mọi hoạt động của cơ quan đều được công khai, rõ ràng, minh bạch theo Quy chế dân chủ cơ quan.

Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ đã chỉ đạo các tổ chức đoàn thể xây dựng Quy chế dân chủ trong tổ chức công đoàn. Các thành viên Ban chỉ đạo căn cứ nhiệm vụ được phân công thường xuyên theo dõi, đôn đốc công chức và người lao động thực hiện tốt Quy chế dân chủ tổ chức đánh giá kết quả thực hiện và đề ra phương hướng hoạt động năm sau để thực hiện tốt Quy chế dân chủ. Ban chỉ đạo đã bám sát chỉ đạo của cấp trên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

c) Trách nhiệm của cán bộ công chức và người lao động :

100% công chức và người lao động Sở Giao thông vận tải có tinh thần trách nhiệm đối với công việc được giao. Luôn rèn luyện, nghiên cứu, học tập tích lũy kinh nghiệm để tham mưu, đề xuất cho lãnh đạo phòng, lãnh đạo Sở. Chấp hành nghiêm chỉnh các quy chế, quy định của cơ quan; mạnh dạn, tham mưu, đề xuất ý kiến giải quyết⁴ những vấn đề thuộc phạm vi trách nhiệm của mình; phục tùng sự

chỉ đạo hướng dẫn của cấp trên; hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đồng thời nâng cao tinh thần tự phê bình, phê bình; phát huy trách nhiệm giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản, kinh phí của cơ quan; có nếp sống lành mạnh, trung thực, tác phong làm việc khoa học.

Những việc công chức và người lao động phải được biết:

- 100% công chức và người lao động thường xuyên được phổ biến, học tập các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật Nhà nước. Việc xét duyệt nâng bậc, ngạch lương cho công chức và công tác thi đua khen thưởng đều được Hội đồng xét nâng lương và Hội đồng thi đua khen thưởng của cơ quan thực hiện đúng trình tự, thủ tục và thông báo công khai theo quy định cho công chức được biết.

- Việc kiện toàn đội ngũ lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc và đề bạt cán bộ được thực hiện theo đúng tiêu chuẩn, tiến hành các bước theo đúng quy trình, khi có quyết định thông báo kịp thời đến cán bộ công chức và người lao động cơ quan. Ngay từ đầu năm đã thực hiện việc rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ và thông báo công khai kết quả rà soát quy hoạch cán bộ lãnh đạo quản lý tới các phòng đơn vị thuộc Sở được biết.

Những việc công chức và người lao động tham gia ý kiến, thủ trưởng cơ quan quyết định:

- Hàng năm Sở đều tổ chức việc lấy ý kiến tham gia của công chức và người lao động trong việc xây dựng chương trình công tác năm, Quy định, tiêu chuẩn về thi đua khen thưởng, quy chế hoạt động và quy định về chế độ chi tiêu hành chính của cơ quan,...

- Việc thực hiện chế độ, chính sách liên quan đến quyền và lợi ích của công chức; các biện pháp cải tiến lề lối làm việc đã được công chức và người lao động mạnh dạn tham gia ý kiến trực tiếp tại Hội nghị cán bộ công chức và thông qua sinh hoạt của các tổ chức; Chi bộ; Công đoàn, Đoàn thanh niên, đã phát huy được trí tuệ tập thể, quyền dân chủ của công chức và người lao động.

Những việc công chức và người lao động giám sát kiểm tra:

- Thông qua kiểm điểm đánh giá công tác trong Hội nghị công chức và người lao động các buổi sinh hoạt Chi bộ và đoàn thể công chức đã thực hiện tốt việc giám sát, kiểm tra thực hiện chương trình công tác của cơ quan; việc thực hiện nội quy, quy định của công chức và người lao động trong cơ quan; việc sử dụng kinh phí hoạt động và sử dụng tài sản của cơ quan; việc thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức và người lao động.

- Vai trò dân chủ đại diện của Đảng bộ, Công đoàn và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân: Đảng bộ luôn gắn việc thực hiện quy chế dân chủ trong các buổi họp Chi bộ, phối hợp cùng các đoàn thể nắm bắt tình hình thực hiện chế độ chính sách đối với công chức và người lao động cơ quan.

- Ban Chấp hành Công đoàn, Ban Thanh tra nhân dân và lãnh đạo cơ quan giám sát các hoạt động của cơ quan theo quy chế, quy định của cơ quan, đồng thời

có trách nhiệm thực hiện tốt các quy định về chế độ chi tiêu hành chính của cơ quan và chế độ chính sách đối với công chức và người lao động về lương, thưởng, thi đua khen thưởng tổ chức các hoạt động chăm lo đời sống cho công chức và người lao động thăm hỏi gia đình công chức và người lao động gặp khó khăn, ốm đau,...

- Đảng ủy, Công đoàn và đại diện công chức cơ quan đều được tham gia Hội đồng thi đua khen thưởng, Hội đồng nâng lương cơ quan để xét khen thưởng, nâng lương,.

- Hàng năm, Công đoàn và cơ quan đều phối hợp tổ chức Hội nghị cán bộ công chức với 100% cán bộ công chức và người lao động tham gia; Ban Thanh tra nhân dân báo cáo kết quả hoạt động của Ban trong năm và Hội nghị tiến hành kiện toàn Ban Thanh tra nhân dân.

d) Quan hệ với các cơ quan, đơn vị:

- Đối với cơ quan cấp trên: Chấp hành nghiêm chỉnh sự chỉ đạo của Bộ Giao thông vận tải, Tỉnh ủy, UBND tỉnh quy định về chế độ báo cáo; phản ánh kịp thời những vướng mắc, khó khăn trong việc thực hiện nhiệm vụ. Quan hệ phối hợp thường xuyên phối hợp chặt chẽ với HĐND, UBND, các ban, ngành, đoàn thể để chỉ đạo các chương trình kế hoạch của ngành có hiệu quả.

- Đối với các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị trực thuộc: Thường xuyên hướng dẫn, thông báo những chủ trương, chính sách của Đảng, quy định của Pháp luật liên quan đến hoạt động và phạm vi trách nhiệm của ngành; tăng cường kiểm tra, giải quyết kịp thời các yêu cầu, kiến nghị của các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị trực thuộc.

- Đối với công dân trong giải quyết công việc có liên quan: Sở Giao thông vận tải đã bố trí phòng tiếp dân và cử công chức làm công tác chuyên trách tiếp công dân, giao cho Thanh tra Sở tham mưu giúp cấp ủy và Giám đốc Sở thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân. Tại phòng tiếp dân được niêm yết công khai bảng nội quy, quy chế tiếp công dân và các văn bản pháp luật có liên quan, những văn bản về xét khiếu tố được đóng thành bộ tài liệu để công dân trực tiếp nghiên cứu, tìm hiểu khi cần.

Lãnh đạo Sở đã bố trí cán bộ tiếp dân thường xuyên có mặt tại phòng tiếp dân theo thời gian làm việc của Nhà nước quy định và giao cho Chánh Thanh tra Sở thường trực tiếp công dân, ngoài ra Lãnh đạo Sở trực tiếp tiếp công dân định kỳ hàng tháng do vậy đã xử lý đúng các vụ việc thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

e) Tăng cường công tác cải cách hành chính

- Sở Giao thông vận tải đã ban hành 14 Kế hoạch chỉ đạo thực hiện trong công tác CCHC¹. để chỉ đạo và triển khai thực hiện.

¹ Kế hoạch số 20/SGTVT-KHTH ngày 04/01/2024, Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 1979/SGTVT-KHTH ngày 25/10/2023, Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024; Kế hoạch số 15/SGTVT-KHTH ngày 03/01/2024, Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2024; Kế hoạch số 397/KH-SGTVT ngày 01/03/2024, Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 396/KH-SGTVT ngày

- Triển khai Ứng dụng Hệ thống quản lý văn bản và điều hành công việc trực tuyến iDesk; Hệ thống Dịch vụ công trực tuyến iGate (tiếp nhận và xử lý hồ sơ, TTHC) có hiệu quả.

- 100% thủ tục hành chính được công khai; 100% thủ tục hành chính giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; niêm yết công khai hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức quy định hành chính và quy trình tiếp nhận và giải quyết TTHC theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 trên trang thông tin điện tử và bảng niêm yết công khai TTHC theo đúng quy định của pháp luật.

- Công khai địa chỉ, hộp thư, hộp thư điện tử, số điện thoại tiếp nhận xử lý, phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

- Duy trì bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ theo cơ chế một cửa cho dịch vụ công theo đề án đã được UBND tỉnh phê duyệt. Kết quả giải quyết hồ sơ tại TTPVHCC tỉnh: Tổng số hồ sơ đã giải quyết /hồ sơ tiếp nhận: 18.598/19.177 hồ sơ giải quyết trước hạn và đúng hạn. (trong đó 17.981 hồ sơ trước hạn chiếm tỷ lệ 97%; 617 hồ sơ đúng hạn chiếm tỷ lệ 3% và không có hồ sơ trễ hạn)

3. Công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân:

Sở đã cử công chức làm công tác chuyên trách tiếp công dân và bố trí phòng tiếp công dân đúng quy định, niêm yết Nội quy tiếp công dân, lịch tiếp dân để nhân dân biết, các văn bản pháp luật có liên quan, những văn bản về xét khiếu nại, tố cáo được đóng thành bộ tài liệu để công dân trực tiếp nghiên cứu, tìm hiểu khi cần; phân công chỉ Giám đốc Sở phụ trách công tác tiếp công dân; xây dựng lịch tiếp công dân định kỳ.

Đơn khiếu nại, tố cáo được giải quyết theo Luật khiếu nại, tố cáo, đối với những đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải, các phòng nghiệp vụ của Sở trực tiếp phối hợp giải quyết. Đối với những đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan khác, Sở Giao thông vận tải hướng dẫn đương sự đến cơ quan có thẩm quyền để giải quyết. Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh Lãnh đạo Sở đã tập trung chỉ đạo việc thẩm tra xác minh thu thập hồ sơ, đảm bảo việc giải quyết theo đúng thẩm quyền, chủ động tham mưu cho UBND tỉnh ra quyết định giải quyết nhanh kịp thời đúng chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Trong 6 tháng đầu năm Sở Giao thông vận tải tiếp nhận: 0 đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

01/03/2024, Kế hoạch Kiểm tra công tác cải cách hành chính; Kế hoạch số 384/KH-SGTVT ngày 29/02/2024, kế hoạch Thực hiện nhiệm vụ công tác văn thư, lưu trữ năm 2024; Kế hoạch số 313/KH-SGTVT ngày 07/02/2024, Kế hoạch bảo đảm an toàn giao thông năm 2024; Kế hoạch số 291/KH-SGTVT ngày 06/02/2024, kế hoạch kiểm tra năm 2024 của Sở Giao thông vận tải Đắk Lắk; Kế hoạch số 287/KH-SGTVT ngày 05/02/2024, Kế hoạch rà soát đánh giá TTHC của sở GTVT năm 2024; Kế hoạch số 38/SGTVT-KHTH ngày 05/01/2024, Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở năm 2024; Kế hoạch số 37/SGTVT-TTr ngày 05/01/2024, Kế hoạch triển khai thực hiện công tác Tư pháp năm 2024; Kế hoạch số 39/SGTVT-TTr ngày 05/01/2024, Kế hoạch triển khai công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2024; Kế hoạch số 29/SGTVT-TTr ngày 04/01/2024, Kế hoạch triển khai công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024; Kế hoạch số 01/SGTVT-KHTH ngày 01/01/2024, Kế hoạch kiểm soát TTHC của sở GTVT năm 2024.

;

1. Ưu điểm:

Nhìn chung, việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan Sở Giao thông vận tải đã đi vào nề nếp ngày càng có hiệu quả. Kịp thời tổ chức, triển khai, quán triệt, cụ thể hóa các văn bản của Trung ương, của Bộ Giao thông vận tải cơ quan thường xuyên kiện toàn đã duy trì và thực hiện công khai, đúng quy định những việc công chức và người lao động được biết, được bàn, được kiểm tra giám sát đảm bảo quyền và lợi ích chính đáng; đã phát huy được trách nhiệm và quyền làm chủ của công chức và người lao động trong việc thực hiện các nhiệm vụ chung của cơ quan. Công chức và người lao động có trách nhiệm trong đóng góp xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ, có tinh thần đoàn kết thống nhất trong cơ quan.

Việc sử dụng kinh phí và tài sản của cơ quan: xe ô tô, điện, nước, văn phòng phẩm... đảm bảo đúng quy định và có các biện pháp cụ thể để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trong quá trình chỉ đạo Ban chỉ đạo và lãnh đạo Sở đã kịp thời tiếp thu ý kiến đóng góp của công chức và người lao động cơ quan, kịp thời rà soát, bổ sung, ban hành một số quy định của cơ quan cho phù hợp với tình hình thực tế.

Nguyên nhân ưu điểm: Cấp ủy và Thủ trưởng cơ quan đã quan tâm phối hợp với Công đoàn cơ quan, tích cực thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ quan. Duy trì việc mở hội nghị dân chủ của cơ quan từ cơ sở lên đến toàn cơ quan đi vào nề nếp. Phát huy được trí tuệ tập thể trong việc tham gia đóng góp biện pháp, giải pháp thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan đoàn thể vững mạnh.

2. Tồn tại:

Nhận thức và trách nhiệm tham gia xây dựng QCDC chưa đồng đều, thể hiện qua ít CCVC& NLĐ chưa tích cực trong góp ý xây dựng các văn bản dự thảo , trong giải quyết công việc chưa chủ động đề xuất.

Công tác biểu dương, khen thưởng người tốt, việc tốt và nhân rộng các điển hình trong thực hiện QCDC còn chưa kịp thời.

IV. Phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

1. Tiếp tục quán triệt Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Kết luận số 54-KL/TW ngày 09/5/2023 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Quyết định số 99-QĐ/TW ngày 03/10/2017 của Ban Bí thư về tiếp tục phát huy vai trò của Nhân dân trong đấu tranh, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái, “tự diễn biến, tự chuyển hóa” trong nội bộ; Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP, ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản liên quan đến quy chế dân chủ đến các đơn vị và từng công chức và người lao động để tiếp tục nâng

cao nhận thức về vai trò và tầm quan trọng của việc thực hiện các lĩnh vực công tác này; chỉ đạo gắn việc thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn với việc thực hiện tốt Quy chế dân chủ là nhiệm vụ công tác trọng tâm thường xuyên của ngành, phục vụ tốt nhiệm vụ chính trị của địa phương.

2. củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ cơ quan, Ban Thanh tra nhân dân. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của từng thành viên của Ban chỉ đạo; lãnh đạo, chỉ đạo các phòng chuyên môn nghiệp vụ, đơn vị thuộc Sở bám sát quy định, quy chế của cơ quan để thực hiện có hiệu quả. Đồng thời nâng cao ý thức trách nhiệm, nghĩa vụ của mình trong việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan.

3. Tiếp tục thực hiện luật Phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, quy định về chi hành chính của cơ quan và thực hành tiết kiệm trong các hoạt động trong sử dụng tài sản để có điều kiện nâng cao đời sống vật chất, tinh thần cho công chức và người lao động ; đảm bảo chế độ chính sách và quyền lợi đối với công chức và người lao động . Thực hiện tốt các chế độ, chính sách cho công chức và người lao động như: chế độ nâng lương; đào tạo; bồi dưỡng cán bộ; chế độ nghỉ ốm, nghỉ phép; tổ chức cho cán bộ công chức và người lao động đi tập huấn,...

4. Tăng cường thực hiện việc rà soát, công bố các thủ tục hành chính; đẩy mạnh cải cách hành chính ở các lĩnh vực theo đúng nội dung và thời gian quy định tại Kế hoạch cải cách hành chính của tỉnh và của Sở; tiếp tục triển khai thực hiện tốt các quy trình của Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 ở các lĩnh vực; duy trì và thực hiện tốt Đề án cải cách hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

5. Thường xuyên tiến hành kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động ở cơ quan và đơn vị trực thuộc để phát hiện và có biện pháp chấn chỉnh kịp thời những tồn tại ở đơn vị.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác Quy chế dân chủ ở cơ sở 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của Sở Giao thông vận tải./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng ban thuộc Sở
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, KHTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Đình Minh